

Conditions Générales

Occupation Maxi/Chambre: 4 personnes, enfants inclus

Check in / Check Out:

Les arrivées se font à partir de 15h.

Les départs se font jusqu'à 11h.

Annulations: En cas de non-présentation ou d'annulation moins de 72h avant l'arrivée prévue, nous vous facturerons la valeur d'une nuitée de votre séjour. En cas de non présentation, sans nouvelles de votre part, nous remettrons les chambres réservées à la vente le matin suivant la date prévue d'arrivée.

Garantie de réservation: Un versement d'arrhes ou un numéro de carte de crédit valide à la date de votre séjour sont nécessaires pour garantir votre réservation. Nous nous réservons le droit de faire une demande de pré-autorisation pour vérifier la validité des cartes de crédit. Le paiement en avance sera demandé à tout client ne pouvant fournir de garantie valide par carte.

Nuisances: Tout comportement ou nuisance sonore de nature à porter atteinte au bon déroulement du séjour tranquille de nos clients est interdit.

Tabac: L'hôtel est une zone non fumeur. La loi anti-tabac est une loi de santé publique, qui protège, dans les entreprises, la santé du personnel. Il est interdit de fumer, même fenêtre ouverte, dans les chambres, celles-ci étant leur lieu de travail. En cas de non respect, la remise en état de la chambre sera facturée

Remise en état de la chambre (odeurs de tabac, animaux...) : 1 nuitée + 50 €

Animaux: Les animaux domestiques bien élevés et propres sont les bienvenus à l'hôtel. Ne sont pas acceptés les animaux dont le comportement nuit au bon déroulement du séjour tranquille de nos clients. Les animaux ne doivent jamais être laissés seuls dans la chambre. Le client est responsable de toutes dégradations occasionnées par ses animaux. Si l'état de la chambre au départ du client ne nous permet pas de la relouer (odeurs, poils...) sa remise en état sera facturée au tarif énoncé ci-dessus.

Paiements Acceptés: € espèces, Carte Bleue, Visa, Mastercard, American Express, Chèque Vacances.

Réclamations : Après avoir saisi le service clients par écrit via email info@hotel-de-londres.com ou directement à la réception, et à défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 30 jours, le client peut saisir le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur son site: www.mtv.travel